

## **CONCERNE**

Direction, encadrement, maîtrise. Futurs Auditeurs internes.

## **PRÉREQUIS**

Aucun prérequis n'est nécessaire.

## **OBJECTIFS**

- Identifier des points d'amélioration, des non-conformités, des faiblesses et des points forts d'un système de management, grâce à une meilleure appropriation des Normes ISO 45001 / ISO 9001 / ISO 14001.
- Réaliser un audit interne en groupe.

## **DURÉE**

3 jours

## **SANCTION**

Attestation de compétences

## **PÉDAGOGIE**

Une approche pédagogique interactive basée sur l'expérience de chacun.  
Exercice de lecture et d'analyse de la Norme.  
Réalisation d'un audit, travail en sous-groupes.

## **LIEU**

EN ENTREPRISE

## **CONTENU DÉTAILLÉ**

### **Les principes fondamentaux des Normes ISO 9001, ISO 45001 et ISO 14001**

Structure HLS et principes d'amélioration continue (PDCA)

Notion de processus

#### **Analyser les exigences de l'ISO 9001**

Compréhension du contexte de l'organisation

Analyse des enjeux

Analyse des parties intéressées

Renforcement du leadership

Risques et opportunités

L'approche processus et maîtrise

Maîtrise opérationnelle

Communication & documentation

Évaluation de la performance

#### **Analyser les exigences de l'ISO 14001**

Lecture de la Norme, avec un focus sur les spécificités ISO 14001 :

- Compréhension du contexte de l'organisation
- Analyse des enjeux
- Analyse des parties intéressées
- Aspects en impacts
- La communication
- Maîtrise opérationnelle et prévention des situations d'urgence

#### **Analyser les exigences de l'ISO 45001**

Lecture de la Norme, avec un focus sur les spécificités l'ISO 45001 :

- Compréhension du contexte de l'organisation
- Analyse des enjeux
- Analyse des parties intéressées
- Renforcement du leadership
- Participation et consultation du personnel
- Risques et opportunités
- L'approche processus et maîtrise
- Maîtrise opérationnelle
- Évaluation des risques

#### **Méthodologie de l'audit interne**

Initialiser l'audit : rôle des auditeurs internes, objectifs de l'audit (audit documentaire, terrain, système...), programme d'audit

Préparer l'audit : l'analyse documentaire, préparation des points à auditer, formalisation du plan d'audit

Réaliser l'audit : réunion d'ouverture, réalisation des entretiens, spécificités de l'audit sécurité

Clôturer l'audit : réunion de clôture, rédaction du rapport et/ou des fiches d'écart, suivi des écarts, des actions correctives et préventives

#### **Mise en application**

Réalisation d'un audit interne

Retour en salle pour le bilan du déroulé de l'audit

Rédaction du rapport et validation des outils internes pour le suivi des écarts