Management de Projet : pilotez vos projets

CONCERNE
Managers, responsables de projets.
PRÉREQUIS
Aucun prérequis n'est nécessaire.
OBJECTIFS
- Acquérir les fondamentaux du management de projet.
- Connaître la culture projet, les bonnes pratiques, méthodologies et outils.
- Se perfectionner sur la maîtrise des performances, coûts, délais.
- Mieux comprendre le rôle du manager de projets.
- Appréhender le fonctionnement des équipes transverses.

DURÉE **SANCTION**
3 jours Attestation de compétences

PÉDAGOGIE
Méthode active et participative : alternance de présentations théoriques, méthodologiques, simulation et échanges.
Grille d'auto diagnostic, étude et analyse des vécus.
Présentation benchmark et partage d'expériences.

INTERVENANT :
Nos formateurs, spécialistes des thématiques abordées, sont sélectionnés et évalués au regard de leurs connaissances techniques et pédagogiques.

SUIVI EVALUATION DES ACQUIS :
En début de formation : recueil des attentes et des objectifs individuels des stagiaires.
En fin de formation : tour de table pour relever le niveau d'atteinte des objectifs et réponse aux attentes exprimées.
Evaluation de la satisfaction des stagiaires : fiche d'évaluation Qualité à chaud.
Evaluation des acquis de la formation : fiche de compétences.
Feuille de présence.
Attestation de formation et cas échéant certification de compétence.

ACCESSIBILITE :
Pour les formations se déroulant dans l'entreprise, cette dernière devra s'assurer des conditions d'accessibilité à la formation des personnes en situation d'handicap. Dans nos centres, pour tout handicap, le commanditaire devra informer GEDAF ELSETE pour prévoir les conditions d'accueil, ou contacter notre référent handicap par email info@gedaf.fr

MODALITES ET DELAIS D'ACCES :
Cf proposition commerciale ou calendrier Inter Entreprises.

LIEU
EN ENTREPRISE
Albertville – Annecy – Avignon – Bourg en Bresse – Chambéry – Grenoble - Lyon – Mâcon - Roanne – Saint Etienne – Valence …

CONTENU DÉTAILLÉ

Fondamentaux du management de projet
Définitions et concepts clefs du management de projet
Structuration et organisation d'un projet
Cartographie des acteurs projet
Projet et organisation d'entreprise
Méthodologie de planification
Méthodologie de planification en 6 étapes
Mise en application sur un cas fil rouge
Présentation & retours sur le plan projet
Partage et appréciation du plan projet
Méthodologie et pilotage
Méthodologie de pilotage en 4 étapes
Revues de projet, reporting, relation client
Cas fil rouge, partage de best practices
Boîte à outils du chef de projet
Planification et pilotage de la performance et la qualité
Planification et pilotage des coûts
Planification et pilotage des délais
Management et diminution des risques
Management de la communication autour du projet
Le métier de chef projet
Compétences attendues du chef de projet
Mises en situation
Leadership et performance du chef de projet
Les différents styles de management du chef de projet
Animation d'équipe projet
Mobiliser et obtenir la performance d'une équipe projet
Intégrer les facteurs clefs du succès d'une équipe gagnante
Déléguer et motiver
Animer une équipe projet transverse