Logistique des entrepôts : optimisez votre gestion

CONCERNE
Tout professionnel confronté aux problématiques de la gestion des flux.
PRÉREQUIS
Maîtriser les opérations mathématiques de bases.
OBJECTIFS
- Optimiser son organisation pour fiabiliser le taux de Service Client.
- Positionner sa fonction dans l'organisation logistique globale.
- Intégrer les axes d'amélioration liés à son activité.

DURÉE **SANCTION**
2 jours Attestation de compétences

PÉDAGOGIE
Travail de découverte, de réflexion sur des mises en situation fictives et réelles.
Apports didactiques concentrés dans une documentation stagiaire.

INTERVENANT :
Nos formateurs, spécialistes des thématiques abordées, sont sélectionnés et évalués au regard de leurs connaissances techniques et pédagogiques.

SUIVI EVALUATION DES ACQUIS :
En début de formation : recueil des attentes et des objectifs individuels des stagiaires.
En fin de formation : tour de table pour relever le niveau d'atteinte des objectifs et réponse aux attentes exprimées.
Evaluation de la satisfaction des stagiaires : fiche d'évaluation Qualité à chaud.
Evaluation des acquis de la formation : fiche de compétences.
Feuille de présence.
Attestation de formation et cas échéant certification de compétence.

ACCESSIBILITE :
Pour les formations se déroulant dans l'entreprise, cette dernière devra s'assurer des conditions d'accessibilité à la formation des personnes en situation d'handicap. Dans nos centres, pour tout handicap, le commanditaire devra informer GEDAF ELSETE pour prévoir les conditions d'accueil, ou contacter notre référent handicap par email info@gedaf.fr

MODALITES ET DELAIS D'ACCES :
Cf proposition commerciale ou calendrier Inter Entreprises.

LIEU
GEDAF /ELSETE

Centre de VALENCE :
Pôle 2000 - Rue des Entreprenants
07130 SAINT PERAY
04.75.81.06.06

Centre de GRENOBLE :
33 rue des Glairons
38400 SAINT MARTIN D'HERES
04.76.42.56.80

Centre de CHAMBERY :
949 rue Denis Papin
73290 LA MOTTE-SERVOLEX
04.76.42.56.80

CONTENU DÉTAILLÉ

Appréhender le positionnement du magasin dans l'entreprise
Quels sont le rôle et les missions du magasin ?
Quelles sont les complémentarités avec les autres services ?
Définir l'enjeu financier.
Organiser la réception
Construire la relation avec les interlocuteurs internes et externes.
Comprendre et négocier un délai.
Intégrer les droits et devoirs du transporteur.
S'imprégner des droits et devoirs du réceptionnaire.
Savoir prendre des réserves et suivre les litiges.
Prendre en compte la gestion des surfaces de travail.
Concevoir l'entrée en stock et le rangement : Paretto et analyse ABC.
Comprendre l'incidence de la gestion des stocks sur l'organisation du magasin
Quelles sont les différentes méthodes de valorisation des stocks ?
– La méthode CUMP.
– La méthode FIFO.
Quelles sont les différentes méthodes d'approvisionnement ?
Réaliser l'inventaire et la démarque.
Maîtriser la préparation de commande
Quels sont les principes de base ?
Quelles sont les différentes méthodes existantes ?
Mesurer la performance
Appréhender la productivité des hommes et des matériels.
Définir les modes opératoires : taux d'engagement et travail effectif.
Finaliser une méthodologie de gestion des entrepôts
Prévenir les risques dans l'entrepôt
Nos centres de formation : Valence – Grenoble - Chambéry