

**CONCERNE**

Tout personnel des achats, des approvisionnements et des magasins confronté aux problématiques de la fonction.

**PRÉREQUIS**

Maîtriser les opérations mathématiques fondamentales.

**OBJECTIFS**

Comprendre la gestion des stocks pour en maîtriser les coûts et les quantités.

**DURÉE**

2 jours

**SANCTION**

Attestation de compétences

**PÉDAGOGIE**

Travail de découverte et de réflexion en appui sur des mises en situation fictives et/ou réelles pour finaliser une méthodologie.

**INTERVENANT :**

Nos formateurs, spécialistes des thématiques abordées, sont sélectionnés et évalués au regard de leurs connaissances techniques et pédagogiques.

**SUIVI EVALUATION DES ACQUIS :**

En début de formation : recueil des attentes et des objectifs individuels des stagiaires.

En fin de formation : tour de table pour relever le niveau d'atteinte des objectifs et réponse aux attentes exprimées.

Evaluation de la satisfaction des stagiaires : fiche d'évaluation Qualité à chaud.

Evaluation des acquis de la formation : fiche de compétences.

Feuille de présence.

Attestation de formation et cas échéant certification de compétence.

**ACCESSIBILITE :**

Pour les formations se déroulant dans l'entreprise, cette dernière devra s'assurer des conditions d'accessibilité à la formation des personnes en situation d'handicap. Dans nos centres, pour tout handicap, le commanditaire devra informer GEDAF ELSETE pour prévoir les conditions d'accueil, ou contacter notre référent handicap par email [info@gedaf.fr](mailto:info@gedaf.fr)

**MODALITES ET DELAIS D'ACCES :**

Cf proposition commerciale ou calendrier Inter Entreprises.

**LIEU****GEDAF /ELSETE****Centre de VALENCE :**

Pôle 2000 - Rue des Entrepreneurs  
07130 SAINT PERAY  
04.75.81.06.06

**Centre de GRENOBLE :**

33 rue des Glairons  
38400 SAINT MARTIN D'HERES  
04.76.42.56.80

**Centre de CHAMBERY :**

949 rue Denis Papin  
73290 LA MOTTE-SERVOLEX  
04.76.42.56.80

### CONTENU DÉTAILLÉ

#### **L'enjeu des stocks**

La fonction des stocks et l'impact sur la trésorerie et l'organisation

L'incidence des délais internes et externes : la relation client/fournisseur

Les risques liés au stock : la démarque, la traçabilité des produits

#### **Valorisation des stocks**

La norme européenne

Les éléments de base : stock initial, stock final, stock moyen

Le CUMP

Le FIFO

L'inventaire : les différentes méthodes, fiabiliser le comptage

#### **L'approvisionnement**

Le coût des stocks : possession, acquisition, pénurie

La gestion sur seuil : le stock mini/maxi, la quantité économique d'une commande

La gestion en RPE

Le kanban

#### **Le prévisionnel**

La méthode des moindres carrés

La moyenne glissante

Le lissage exponentiel

#### **Le tableau de bord**

L'objectif d'un tableau de bord

Les indicateurs de suivi des stocks

Les outils collaboratifs

*Nos centres de formation : Valence – Grenoble – Chambéry*