

CONCERNE

Toute personne amenée à piloter des projets.

PRÉREQUIS

Aucun prérequis n'est nécessaire.

OBJECTIFS

- Appréhender la démarche générale de conduite de projet en assurant son rôle d'interface avec les différents services.
- Fixer les objectifs, les moyens et l'organisation en découlant.
- Coordonner et valider les différentes étapes et jalons d'un projet.
- Planifier et coordonner les ressources critiques d'un projet.

DURÉE

1 jour

SANCTION

Attestation de compétences

PÉDAGOGIE

Alternances d'apports théoriques et méthodologiques.
Échanges sur les procédures internes de gestion de projet.
Sondage des attentes stagiaire en début de séance.

LIEU

GEDAF /ELSETE

Pôle 2000
Rue des Entreprenants
07130 SAINT PERAY
04.75.81.06.06

33 rue des Glairons
38400 SAINT MARTIN D'HERES
04.76.42.56.80

949 rue Denis Papin
73290 LA MOTTE-SERVOLEX

CONTENU DÉTAILLÉ

LA GESTION DE PROJET :

Définition

Caractéristiques d'un projet

Les pièges à éviter dans la conduite de projet

Les principales difficultés rencontrées

Les principaux leviers du succès d'un projet

Gestion du projet

Gestion de l'incertitude

Les grands principes admis

ÉVALUATION D'UN PROJET :

Enjeux

Résultats

Risques

Formalisation du lancement

LA PLANIFICATION :

Durée et marges des tâches

VERS DE NOUVEAUX PRINCIPES DE PLANIFICATION :

Agilité

Flexibilité

NOTION DE CHAÎNE CRITIQUE :

Pilotage du délai global du projet

PILOTAGE PAR DES INDICATEURS DYNAMIQUES :

Analyse des écarts

Résolution de problèmes

Étude de cas :

Une étude de cas concrète illustrera les principales étapes de préparation, de planification et de suivi de projet.

Les retours d'expérience du stagiaire et du formateur serviront de fil conducteur au déroulé du cours et des conclusions.