

CONCERNE

Personnel service maintenance.

PRÉREQUIS

Aucun prérequis n'est nécessaire.

OBJECTIFS

- Connaître les risques et les bonnes pratiques associées.
- Savoir identifier les risques liés aux différents secteurs de l'entreprise.
- Être capable d'organiser son intervention en sécurité.
- Intégrer dans son travail un «comportement sécurité» adapté.

DURÉE

1 jour Attestation de compétences

PÉDAGOGIE

La formation s'appuiera sur des documents internes de l'entreprise (DU, modèles de plan de prévention, de permis de feu, d'attestation de consignation, etc...).

Échanges, retours d'expériences brainstorming.

INTERVENANT :

Nos formateurs, spécialistes des thématiques abordées, sont sélectionnés et évalués au regard de leurs connaissances techniques et pédagogiques.

SUIVI EVALUATION DES ACQUIS :

En début de formation : recueil des attentes et des objectifs individuels des stagiaires.

En fin de formation : tour de table pour relever le niveau d'atteinte des objectifs et réponse aux attentes exprimées.

Evaluation de la satisfaction des stagiaires : fiche d'évaluation Qualité à chaud.

Evaluation des acquis de la formation : fiche de compétences.

Feuille de présence.

Attestation de formation et cas échéant certification de compétence.

ACCESSIBILITE :

Pour les formations se déroulant dans l'entreprise, cette dernière devra s'assurer des conditions d'accessibilité à la formation des personnes en situation d'handicap. Dans nos centres, pour tout handicap, le commanditaire devra informer GEDAF ELSETE pour prévoir les conditions d'accueil, ou contacter notre référent handicap par email info@gedaf.fr

MODALITES ET DELAIS D'ACCES :

Cf proposition commerciale ou calendrier Inter Entreprises.

LIEU**EN ENTREPRISE**

Albertville - Annecy - Avignon - Bourg en Bresse - Chambéry - Grenoble - Lyon - Mâcon - Roanne - Saint Etienne - Valence ...

CONTENU DÉTAILLÉ

La sécurité et le métier de la maintenance

Statistiques accidents du travail et maladies professionnelles.

Les risques classiques et spécifiques de la maintenance dans l'entreprise.

La démarche sécurité : organisation et fonctionnement, DU et maîtrise des risques, remontée des problèmes et fiches progrès...

Les principes généraux de prévention.

La responsabilité civile et pénale.

La maîtrise des risques généraux

- Travail en hauteur : intervention avec équipements de levage, en toiture.

- Travail en zone à risque : incendie, ATEX.

- Risque chimique : utilisation, travail exposant à agents chimiques dangereux.

- Manutention mécanique et/ou manutention manuelle.

- Risques liés aux équipements de travail : liés aux énergies (mécanique, hydraulique, pneumatique et électrique), aux organes en mouvement.

- Risque lié au bruit.

La maîtrise des risques spécifiques

- Travail isolé et travail en milieu confiné.

- Autres risques : gestes et postures difficiles, noyade, ensevelissement.

La gestion de la sécurité lors d'intervention d'entreprises extérieures

Identifier les risques d'interférences avec les entreprises intervenantes.

Gérer la prévention : inspections préalables, plans de prévention, suivi des opérations...

Préparation d'une intervention

Analyser le travail à réaliser et les contraintes associées (temps, personnel...).

Planifier son intervention : découpage séquentiel, points d'arrêts...

Préparation matérielle : vérification de la disponibilité, de la conformité et de l'état des équipements et de l'outillage nécessaires.

Organiser son environnement de travail : principes du balisage, gestion des flux...

S'assurer de posséder habilitations/autorisations nécessaires (réglementaires, internes).

Comportement sécurité

Explication de la prise de risque et de la pyramide des accidents.

Dans son travail, quel comportement adopter ?

Les bonnes pratiques de travail, les outils spécifiques de la maintenance (procédures, modes opératoires, gammes de maintenance, fiches de poste...).

Les consignes sécurité et la pratique des gestes sûrs.

Face au risque, quelle attitude adopter ? Le droit d'alerte et de retrait.

Savoir chercher l'information sécurité : documentation technique (notices des fabricants, DIUO, brochures INRS), cellule gestion des risques.

Procédures internes : remontée des problèmes et fiches progrès, DU.

Nos centres de formation : Valence - Grenoble - Chambéry