

## **CONCERNE**

Service Méthodes

## **PRÉREQUIS**

Aucun prérequis n'est nécessaire.

## **OBJECTIFS**

- Être capable de faire un découpage de mode opératoire.
- Comprendre les notions de temps observé, temps chronométré, temps alloué.
- Savoir déterminer un temps alloué avec les notions de jugement d'allure ou d'efficacité et application des coefficients de repos (coefficients DPMA).
- Savoir exploiter les résultats.

## **DURÉE**

2 à 3 jours

## **SANCTION**

Attestation de compétences

## **PÉDAGOGIE**

Notre démarche se veut pragmatique.  
L'étude et l'analyse se feront à partir de supports vidéo et de vidéos réalisées sur le terrain.

## **LIEU**

EN ENTREPRISE

## **CONTENU DÉTAILLÉ**

### **RAPPEL SUR LE RÔLE DE LA FONCTION MÉTHODES DANS L'ENTREPRISE**

Le choix et la définition des moyens de production.

La détermination des temps de production, nature des temps.

### **LA CONNAISSANCE ET L'ANALYSE DE L'EXÉCUTION**

Le processus, la gamme, la phase, l'opération, l'élément de travail.

L'analyse d'une gamme opératoire et son découpage en éléments chronométrables.

L'optimisation du procédé, notion de gamme type.

### **LA PRATIQUE DU CHRONOMÉTRAGE**

La préparation du chronométrage.

- La préparation « psychologique » : information et communication

- La préparation technique en amont et sur le terrain

Le chronométrage et les jugements d'allure ou d'efficacité.

Le dépouillement des relevés : différentes méthodes.

Les majorations de temps : coefficients de repos DPMA.

L'exploitation des résultats.

### **L'EXPLOITATION DES RÉSULTATS**

Quelques outils d'aide à la décision :

- simogramme ;

- TRS simplifié pour mesure de la productivité.

Le diagnostic du poste de travail et son amélioration : économie de mouvements et ergonomie.

Les principes de base pour la création de standards de temps.