

CONCERNE

Service Méthodes

PRÉREQUIS

Aucun prérequis n'est nécessaire.

OBJECTIFS

- Être capable de faire un découpage de mode opératoire.
- Comprendre les notions de temps observé, temps chronométré, temps alloué.
- Savoir déterminer un temps alloué avec les notions de jugement d'allure ou d'efficacité et application des coefficients de repos (coefficients DPMA).
- Savoir exploiter les résultats.

DURÉE

2 à 3 jours

SANCTION

Attestation de compétences

PÉDAGOGIE

Notre démarche se veut pragmatique.

L'étude et l'analyse se feront à partir de supports vidéo et de vidéos réalisées sur le terrain.

INTERVENANT :

Nos formateurs, spécialistes des thématiques abordées, sont sélectionnés et évalués au regard de leurs connaissances techniques et pédagogiques.

SUIVI EVALUATION DES ACQUIS :

En début de formation : recueil des attentes et des objectifs individuels des stagiaires.

En fin de formation : tour de table pour relever le niveau d'atteinte des objectifs et réponse aux attentes exprimées.

Evaluation de la satisfaction des stagiaires : fiche d'évaluation Qualité à chaud.

Evaluation des acquis de la formation : fiche de compétences.

Feuille de présence.

Attestation de formation et cas échéant certification de compétence.

ACCESSIBILITE :

Pour les formations se déroulant dans l'entreprise, cette dernière devra s'assurer des conditions d'accessibilité à la formation des personnes en situation d'handicap. Dans nos centres, pour tout handicap, le commanditaire devra informer GEDAF ELSETE pour prévoir les conditions d'accueil, ou contacter notre référent handicap par email info@gedaf.fr

MODALITES ET DELAIS D'ACCES :

Cf proposition commerciale ou calendrier Inter Entreprises.

LIEU

EN ENTREPRISE

Albertville - Annecy - Avignon - Bourg en Bresse - Chambéry - Grenoble - Lyon - Mâcon - Roanne - Saint Etienne - Valence ...

CONTENU DÉTAILLÉ

RAPPEL SUR LE RÔLE DE LA FONCTION MÉTHODES DANS L'ENTREPRISE

Le choix et la définition des moyens de production.

La détermination des temps de production, nature des temps.

LA CONNAISSANCE ET L'ANALYSE DE L'EXÉCUTION

Le processus, la gamme, la phase, l'opération, l'élément de travail.

L'analyse d'une gamme opératoire et son découpage en éléments chronométrables.

L'optimisation du procédé, notion de gamme type.

LA PRATIQUE DU CHRONOMÉTRAGE

La préparation du chronométrage.

- La préparation « psychologique » : information et communication

- La préparation technique en amont et sur le terrain

Le chronométrage et les jugements d'allure ou d'efficacité.

Le dépouillement des relevés : différentes méthodes.

Les majorations de temps : coefficients de repos DPMA.

L'exploitation des résultats.

L'EXPLOITATION DES RÉSULTATS

Quelques outils d'aide à la décision :

- simogramme ;

- TRS simplifié pour mesure de la productivité.

Le diagnostic du poste de travail et son amélioration : économie de mouvements et ergonomie.

Les principes de base pour la création de standards de temps.